

Algemene voorwaarden hulpverlening

In dit document wordt een aantal keer verwezen naar de Veldnorm Evenementzorg (VNEZ). In de VNEZ zijn de regels rondom hulpverlening op evenementen opgenomen. De VNEZ is te vinden op <https://evenementenzorg.org>

- Na ontvangst van een hulpverleningsaanvraag wordt deze door ons beoordeeld. Indien wij het aantal aangevraagde hulpverleners niet voldoende achten, of extra informatie nodig hebben inzake het evenement, nemen wij contact met u op. Indien een aanvraag past bij onze kwalificaties, wordt de aanvraag in behandeling genomen. De vereniging behoudt zich het recht voor om een hulpverleningsaanvraag te weigeren.
- Onze vereniging werkt uitsluitend met vrijwillige hulpverleners. Wij kunnen onze aanwezigheid bij uw evenement derhalve pas bevestigen als wij voldoende hulpverleners gevonden hebben om de hulpverlening bij uw evenement te verzorgen. Zodoende vragen wij u om een aanvraag voor hulpverlening ruim voor het evenement in te dienen.
- Uiterlijk twee weken voor aanvang van het evenement zullen wij onze aanwezigheid bevestigen, dan wel aangeven dat wij niet aan de aanvraag kunnen voldoen.
- Al onze hulpverleners zijn in het bezit van een geldig diploma Eerste Hulp van Het Oranje Kruis. Indien voor uw evenement aanvullende kwalificaties vereist of gewenst zijn, dient u ons hierover te informeren.
- Onze hulpverleners zijn niet verantwoordelijk voor het vervoer van een slachtoffer naar de huisarts, huisartsenpost of spoedeisende hulp. Eventuele kosten die samenhangen met dergelijk vervoer kunnen niet op de vereniging of hulpverleners verhaald worden.
- Tenzij anders overeengekomen zorgt onze vereniging voor verbandmateriaal en een AED.
- Onze hulpverleners zijn herkenbaar gekleed conform paragraaf 5.2. van de VNEZ.
- Onze hulpverleners houden zich aan de gedragscode evenementenzorgverleners, zoals beschreven in bijlage 8.2 van de VNEZ. Dit houdt o.a. in dat zij geen informatie over slachtoffers en incidenten aan derden zullen verstrekken.
- De organisatie van het evenement blijft te allen tijde eindverantwoordelijk voor de aanwezigen bij het evenement.
- Wanneer wij uw aanvraag in behandeling nemen, ontvangt u van ons een prijsopgave.
- Wij kunnen meer hulpverleners meenemen naar een dienst, dan in de aanvraag is opgenomen. Deze extra hulpverleners zijn aanwezig voor opleidingsdoeleinden en hun inzet wordt niet in rekening gebracht. U wordt hier vooraf over geïnformeerd.
- Indien het evenement langer duurt dan in de aanvraag vermeld, kunnen onze hulpverleners niet verplicht worden om te blijven. Indien de hulpverleners bereid zijn om te blijven, dan zullen de extra uren in rekening gebracht worden, waarbij over de extra uren een toeslag van 25% wordt gerekend.
- Bij diensten die minder dan vijf dagen (120 uur) voor aanvang van de dienst worden geannuleerd, brengen wij 50% van het verschuldigde bedrag in rekening.

Tijdens het evenement dient u zorg te dragen voor:

- Een EHBO-ruimte of -post conform bijlage 8.5 van de VNEZ, tenzij anders overeengekomen.
- Voldoende consumpties als koffie/thee of iets fris.
- Een eenvoudige maaltijd, als een dienst meerdere dagdelen duurt
- Een aanspreekpunt van de organisatie via een directe communicatielijn. Dit is bij voorkeur per portfoon.